



ระเบียบโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง อยู่ในระเบียบวินัย อาศัยอำนาจมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไข (ฉบับที่ ๒) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหาร สภานักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จึงได้ปรับปรุงระเบียบโรงเรียน ลาดยาววิทยาคม ว่าด้วยความประพฤติและปฏิบัติตนของนักเรียน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ยกเลิกระเบียบ โรงเรียนว่าด้วยความประพฤติและปฏิบัติตนของนักเรียน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมดและให้ใช้ระเบียบฉบับนี้ เพื่อ เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อไป ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของ นักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน”	หมายถึง	โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
“ผู้บริหารโรงเรียน”	หมายถึง	ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคมหรือรองผู้อำนวยการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
“ครู”	หมายถึง	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ลาดยาววิทยาคม
“ครูที่ปรึกษา”	หมายถึง	ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากทาง โรงเรียนให้มีหน้าที่กำกับดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักเรียน
“นักเรียน”	หมายถึง	นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
“ผู้ปกครอง”	หมายถึง	บุคคลที่รับนักเรียนไว้ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดู หรือบุคคลที่นักเรียนอาศัยอยู่ด้วย (ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการเรื่องผู้ปกครองนักเรียน พ.ศ. ๒๕๒๒) หรือผู้ที่ได้ลงชื่อเป็นผู้ปกครองนักเรียนในเอกสารมอบตัว นักเรียนที่ไว้กับทางโรงเรียน
“คณะกรรมการกิจการนักเรียน”	หมายถึง	บุคคลซึ่งปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียนตามคำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หมวดที่ ๒

การใช้อาคารสถานที่

ข้อ ๕ การใช้สถานที่ของโรงเรียน นักเรียนสามารถใช้สถานที่ของโรงเรียนเฉพาะในช่วงเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น การขอใช้อาคารสถานที่นอกเหนือจากตารางและเวลาที่โรงเรียนกำหนด จะต้องขออนุญาตจากครูผู้ดูแลหรือเจ้าหน้าที่แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ อาคารทุกอาคาร จะปิดเวลา ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นอาคารหรือห้องปฏิบัติการที่ขยายเวลาตามประกาศของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม และห้องที่มีอาคารที่มีการเรียนการสอนตามที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๗ สนามกีฬา เปิดให้เล่นถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ยกเว้นมีกิจกรรมที่อนุญาตให้สนามเป็นกรณีพิเศษเป็นครั้งคราวไป นักเรียนต้องเล่นกีฬา ณ สนามที่จัดให้เฉพาะกีฬานั้นๆ ห้ามเล่นกีฬาในบริเวณที่ไม่ได้จัดให้เล่นกีฬา

หมวดที่ ๓

กิจวัตรของนักเรียน

ข้อ ๘ ในวันปกติ นักเรียนมีกิจวัตรประจำวัน ดังนี้

- | | |
|------------|---|
| สัญญาณ | - สัญญาณเพลงมาร์ช ล.ว. เวลา ๐๗.๓๕ น.
- เมื่อนักเรียนมาเข้าแถวให้จัดแถวให้เรียบร้อยเว้นระยะห่าง ระยะเคียงตามที่โรงเรียนกำหนดแล้ววางกระเป๋าหรือสัมภาระไว้ข้างเท้าด้านซ้ายมือ พร้อมกับถอดเสื้อคลุมออกวางไว้บนกระเป๋านักเรียนให้เรียบร้อย |
| สิ้นสัญญาณ | - นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติเวลา ๐๗.๔๕ น.
- นักเรียนเข้าแถวอยู่ในสภาพเรียบร้อยเป็นระเบียบเรียบร้อยแล้ว
- นักเรียนพิธีกรประจำวันบอก “ทั้งหมดเคารพธงชาติ ตรง” (สภานักเรียน)
- นักเรียนต้นเสียงนำร้องเพลงชาติ นักเรียนทั้งหมดพร้อมทั้งครูร่วมกันร้องเพลงชาติอย่างพร้อมเพรียงกันด้วยอาการที่สำรวมด้วยความเคารพและรู้สึกภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- เมื่อจบเพลงชาติไทยทุกคนอยู่ในอาการที่สงบ
- นักเรียนนำสวดมนต์ไหว้พระ นำสวดแม่เมตตาและยืนสงบนิ่ง
- เมื่อเสร็จพิธีนักเรียนเชิญธง นักเรียนนำร้องเพลงชาติ และสวดมนต์ทำความเคารพพร้อมกัน
- หลังจากนั้นเป็นการอบรมโดยนักเรียนพิธีกรเชิญครูหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้นักเรียนเกิดความเจริญงอกงามในด้านคุณธรรมจริยธรรมและปัญญา พร้อมทั้งยึดมั่นเคารพเทิดทูนในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ฯลฯ
- เสร็จการอบรม ครูที่ปรึกษาพบนักเรียนในกิจกรรมโฮมรูมในชั้นเรียนแต่ละชั้น
- เสร็จกิจกรรมหน้าเสาธงนักเรียนแยกเข้าห้องเรียน เวลา ๐๘.๑๐ น
- ไม่นอญูดให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนเว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือผู้ปกครองมารับ ขอให้ติดต่อขออนุญาตที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |

ข้อ ๙ นักเรียนมาสายหลังจากเข้าแถวเคารพธงชาติเรียบร้อยแล้ว ในเวลา ๐๗.๕๐ น. จะถูกกักตัวอยู่ที่
ด้านหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน และจะปล่อยให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม นักเรียนที่มาสายหลังจากเวลา
๐๘.๐๐ น. จะถูกกักตัวอยู่ที่ด้านหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน ให้ทำกิจกรรมหน้าซุ้มพระ นักเรียนจะต้องอยู่
บำเพ็ญประโยชน์ ลงชื่อหักคะแนน และปล่อยเข้าชั้นเรียน

หมวดที่ ๔ การแต่งกาย

ข้อ ๑๐ การแต่งกายของนักเรียนชาย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

๑๐.๑ เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตแขนสั้น ปลายแขนพับเข้าใน คอตั้ง ไม่มีกระดุมที่ปก ผ้าสีขาวเกลี้ยง
ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด มีสabatlobออกด้านนอกกว้าง ๓ เซนติเมตร ติดกระดุมสีขาว ไม่รัดรูป มีกระเป๋าทิ้ง
ข้างซ้าย ๑ กระเป๋า มีขนาดที่เหมาะสมกับเสื้อ เสื้อแขนสั้นเหนือข้อศอก

๑๐.๒ กางเกง ใช้ขาสั้น สี kaki ห้ามใช้ ผ้ายีนส์หรือผ้ามันบาง หรือกำมะหยี่ ปลายขาสูง
เหนือเข่าวัดจากกลางสะบ้าเข้าประมาณ ๕ เซนติเมตร ตรงส่วนกว้างของขา กางเกงห่างจากเข่าประมาณ ๘ - ๑๒
เซนติเมตร ปลายขาพับเข้าใน มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง ด้านหน้ามีจีบ
ข้างละ ๒ จีบ ไม่เย็บตาย ขนาดทุกกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร เมื่อสวมให้ขอบกางเกงที่อยู่ระดับเอวจะต้องสวมทับ
ชายเสื้อไว้ให้เรียบร้อยจนสามารถมองเห็นเข็มขัดและหัวเข็มขัด

๑๐.๓ เข็มขัด เข็มขัดหนังแบบนักเรียน สีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ขนาดประมาณ ๓ - ๔
เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงินรูปวิมานเมฆรวงข้าว มีปลอกหนังสีน้ำตาล ๑ ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด
เวลาคาดต้องร้อยไว้ในทุกกางเกงทุกชุดและให้พอดีขนาดเอว

๑๐.๔ ถุงเท้า นักเรียนชายถุงเท้าสีน้ำตาลเรียบไม่มีลวดลายเมื่อสวมยาวเลยข้อเท้าขึ้นมา
ประมาณ ๕ เซนติเมตรขึ้นไป ไม่ม้วนหรือพับปลาย

๑๐.๕ รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลเรียบตลอดห้วยาง ชนิดหุ้มส้นผูกเชือกไม่มีลวดลายไม่หุ้มข้อ

ข้อ ๑๑ การแต่งกายของนักเรียนชาย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

๑๑.๑ เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตแขนสั้น ปลายแขนพับเข้าใน คอตั้ง ไม่มีกระดุมที่ปก ผ้าสีขาวเกลี้ยง
ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด มีสabatlobออกด้านนอกกว้าง ๓ เซนติเมตร ติดกระดุมสีขาว ไม่รัดรูป มีกระเป๋าทิ้ง
ข้างซ้าย ๑ กระเป๋า มีขนาดที่เหมาะสมกับเสื้อ เสื้อแขนสั้นเหนือข้อศอก

๑๑.๒ กางเกง ใช้ขาสั้น สี kaki ห้ามใช้ ผ้ายีนส์หรือผ้ามันบาง หรือกำมะหยี่ ปลายขาสูงเหนือ
เข่าวัดจากกลางสะบ้าเข้าประมาณ ๕ เซนติเมตร ตรงส่วนกว้างของขา กางเกงห่างจากเข่าประมาณ ๘ - ๑๒
เซนติเมตร ปลายขาพับเข้าใน มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง ด้านหน้ามีจีบข้าง
ละ ๒ จีบ ไม่เย็บตาย ขนาดทุกกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร เมื่อสวมให้ขอบกางเกงที่อยู่ระดับเอวจะต้องสวมทับ
ชายเสื้อไว้ให้เรียบร้อยจนสามารถมองเห็นเข็มขัดและหัวเข็มขัด

๑๑.๓ เข็มขัด เข็มขัดหนังแบบนักเรียน สีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ขนาดประมาณ ๓ - ๔
เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงินรูปวิมานเมฆรวงข้าว มีปลอกหนังสีน้ำตาล ๑ ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด
เวลาคาดต้องร้อยไว้ในทุกกางเกงทุกชุดและให้พอดีขนาดเอว

๑๑.๔ ถุงเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาลเรียบไม่มีลวดลายเมื่อสวมยาวเลยข้อเท้าขึ้นมาประมาณ
๕ เซนติเมตรขึ้นไป ไม่ม้วนหรือพับปลาย

๑๑.๕ รองเท้า รองเท้าผ้าใบ สีน้ำตาลเรียบตลอดหัวยาง ชนิดหุ้มส้นผูกเชือกไม่มีลวดลาย ไม่หุ้มข้อ

ข้อ ๑๒ การแต่งกายของนักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

๑๒.๑ เสื้อ ใช้ผ้าขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ผ้าไม่บางเกินควร คอพับปกประกอบด้วยผ้า ๒ ชั้น กว้างประมาณ ๓ เซนติเมตร พับเข้าในไม่จีบตันแขน ติดกระดุมกึ่ง หรือขอเกี่ยวปลายแขนให้เรียบร้อย เมื่อยืนตรง ความยาวของเสื้อยาวถึงข้อมือ ความกว้างของเสื้อต้องเหมาะกับตัวไม่รัดเอว รัดรูป ริมขอบล่างด้านขวาติดกระเปาะ ขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ปากกระเปาะพับเป็นริมกว้างไม่เกิน ๒ เซนติเมตร ผูกคอด้วยโบว์หูกระต่ายทำด้วยผ้าสี กรมท่า คอของเสื้อไม่สึกจนเกินไป และต้องสวมเสื้อบังทรงสีขาวทับเสื้อชั้นในก่อนสวมเสื้อนักเรียน

๑๒.๒ กระโปรง สีกรมท่าเรียบไม่มีลวดลาย ผ้าที่ใช้ไม่ใช่ผ้ายีนส์ ผ้ามันหรือผ้ากำมะหยี่ มีขอบกระโปรงกว้าง ไม่เกิน ๑ - ๒ นิ้ว ด้านหน้า และหลังพับเป็นกลีบด้านละ ๓ เซนติเมตร กลีบหันออกด้านนอก ลีกลีบละ ๒.๕ เซนติเมตร เย็บทับกลีบจากขอบล่างยาวประมาณ ๖ - ๑๐ เซนติเมตร เมื่อสวมให้ขอบกระโปรงอยู่ ระดับเอว

๑๒.๓ เข็มขัด เข็มขัดหนังสีดำเรียบ กว้าง ๓ - ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน รูปวิมาน เมฆรวงข้าว มีปลอกหนังขนาดกว้างประมาณ ๑ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด ใช้คาดบนขอบกระโปรง ห้ามใช้เข็มขัดชนิดหนังแก้วสีดำ

๑๒.๔ รองเท้า รองเท้าสีดำเรียบตลอด แบบหุ้มส้นหุ้มมน มีสายรัดหลังเท้า ๑ เส้น ไม่มี ลวดลายพื้นรองเท้าไม่หนา และส้นไม่สูงเกินไป

๑๒.๕ ถุงเท้า ถุงเท้าสีขาวล้วนแบบนักเรียน หรือถุงเท้าสีขาวพื้นสีเทา ไม่มีลวดลาย สี หรือ ตกแต่งด้วยลูกไม้ ปลายพับ ไม่ม้วนกลม ให้อยู่เหนือตาตุ่มประมาณ ๕ เซนติเมตร ขึ้นไป

ข้อ ๑๓ การแต่งกายของนักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

๑๓.๑ เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ต สีขาวเรียบ ผ้าไม่ยาวเกินควร ผ่าอกตลอด สาบเสื้อตลบเข้าด้านใน ติดกระดุมสีขาว กลมแบน ๔ เม็ด แขนยาวเหนือศอกเล็กน้อย ปลายแขนจีบข้างละ ๓ จีบ ขอบแขนประกอบด้วย ผ้า ๒ ชั้น กว้าง ประมาณ ๓ เซนติเมตร ความกว้างของเสื้อพอดูเหมาะกับตัว ไม่รัดเอวไม่รัดรูป ไม่มีเกล็ดด้านหลัง สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ให้นักเรียนสามารถมองเห็นเข็มขัดได้ต้องสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในก่อนสวมเสื้อนักเรียน

๑๓.๒ กระโปรง สีกรมท่าเรียบไม่มีลวดลาย ผ้าที่ใช้ไม่ใช่ผ้ายีนส์ ผ้ามันหรือผ้ากำมะหยี่มีขอบ กระโปรง กว้างไม่เกิน ๑ - ๒ นิ้ว ด้านหน้า และหลังพับเป็นกลีบด้านละ ๓ เซนติเมตร กลีบหันออกด้านนอก ลีกลีบละ ๒.๕ เซนติเมตร เย็บทับกลีบจากขอบล่างยาวประมาณ ๖ - ๑๐ เซนติเมตร เมื่อสวมให้ขอบกระโปรงอยู่ ระดับเอว

๑๓.๓ เข็มขัด เข็มขัดหนังสีดำเรียบ กว้าง ๓ - ๔ เซนติเมตร หัวเป็นโลหะสีเงิน รูปวิมานเมฆ รวงข้าว มีปลอกหนังขนาดกว้างประมาณ ๑ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด ใช้คาดบนขอบกระโปรง ห้ามใช้ เข็มขัดชนิดหนังแก้วสีดำ

๑๓.๔ รองเท้า รองเท้าสีดำเรียบตลอด แบบหุ้มส้นหุ้มมน มีสายรัดหลังเท้า ๑ เส้น ไม่มีลวดลาย พื้นรองเท้าไม่หนา และส้นไม่สูงเกินไป

๑๓.๕ ถุงเท้า ถุงเท้าสีขาวแบบนักเรียนหรือถุงเท้าสีขาวพื้นสีเทา ไม่มีลวดลาย สี หรือตกแต่งด้วย ลูกไม้ ปลายพับ ไม่ม้วนกลม ให้อยู่เหนือตาตุ่มประมาณ ๕ เซนติเมตร ขึ้นไป

ข้อ ๑๔ ทรงผมนักเรียน เป็นดังนี้

๑๔.๑ นักเรียนชายจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ด้านข้าง ด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีน ผมรองทรงสูง หรือรองทรงต่ำก็ได้ กลางศีรษะความยาวไม่เกิน ๗ เซนติเมตร ด้านหน้าไม่เลยคิ้ว ไม่ย้อมสีผม หรือ ตัดแต่งทรงผมเป็นสัญลักษณ์หรือลวดลาย

๑๔.๒ นักเรียนหญิงจะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ ทรงผมสั้นให้ระดับปลายคาง การไว้ผมยาวให้มัดรวบแน่นให้เรียบร้อย ผูกด้วยริบบิ้นหรือโบว์สีน้ำเงินหรือสีกรมท่า ขนาดกว้างไม่เกิน ๑.๕ เซนติเมตร หน้าม้าไม่เลยคิ้ว ไว้ผมยาวได้ไม่เกินแนวร่องหลังและวัดความยาวจากปกคอเสื้อด้านบน ไม่เกิน ๓๐ เซนติเมตร ไม่ใช่กิ๊บหรือเครื่องประดับผมใดๆ ไม่ตัด ไม่ซอย ไม่ย้อมสี และไม่แต่งเป็นทรงต่าง ๆ

ข้อ ๑๕ ข้อห้ามพิเศษสำหรับการแต่งกายนักเรียน เป็นดังนี้

๑๕.๑ ห้ามไว้หนวดไว้เครา ดัดผม หรือย้อมผม

๑๕.๒ ห้ามไว้เล็บ ทาเล็บที่ผิดไปจากธรรมชาติ หรือใช้เครื่องสำอาง

๑๕.๓ ห้ามใช้เครื่องประดับใดๆ ยกเว้น นาฬิกาข้อมือให้ใช้สายสุขภาพและสร้อยสแตนเลสสำหรับแขวนพระ โดยไม่ให้อยู่นอกเสื้อหรือมีขนาดสั้น เพื่อเจตนาให้ผู้อื่นมองเห็น

๑๕.๔ ต่างหู นักเรียนชายไม่อนุญาตให้เจาะหู นักเรียนหญิง เพียงข้างละ ๑ รู ต้องไม่ใช่ต่างหูอนุญาตให้ใส่แค่ก้านพลาสติกสีใส เท่านั้น

ข้อ ๑๖ เครื่องแต่งกายในโอกาสอื่น

๑๖.๑ เครื่องแต่งกายลูกเสือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยการแต่งกายลูกเสืออย่างเคร่งครัด

๑๖.๒ เครื่องแต่งกายของนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วย เครื่องแบบ นักศึกษาวิชาทหารอย่างเคร่งครัด

๑๖.๓ เครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วย เครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์อย่างเคร่งครัด

๑๖.๔ เครื่องแบบพลศึกษา ทางโรงเรียนอนุญาตให้นักเรียนทุกคน แต่งชุดพลศึกษามาเรียนในวันที่มีเรียนวิชาพลศึกษาเท่านั้น

๑) ให้ใช้เครื่องแบบพลศึกษาที่โรงเรียนกำหนดไว้เท่านั้นและต้องปักชื่อ-สกุล ด้วยด้ายสีดำที่อกเสื้อด้านซ้าย ขนาด ๑ เซนติเมตร

๒) นักเรียนชาย รองเท้าใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล ตามที่นักเรียนใส่มาโรงเรียน นักเรียนหญิง สวมรองเท้าผ้าใบสีขาวหุ้มส้นไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีขาว

ข้อ ๑๗ การปักอักษรและเครื่องหมาย

๑๗.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น อักษรย่อโรงเรียน ล.ว. ปักด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน แบบตัวพิมพ์ตามที่โรงเรียนกำหนด ขนาดอักษรสูง ๑.๕ เซนติเมตร ไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านขวา บนอกเสื้อด้านซ้ายเหนือแนวราวนม ปักชื่อ-สกุล แบบตัวพิมพ์ ที่โรงเรียนกำหนดขนาดตัวอักษรสูง ๑ เซนติเมตร ด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน และปักรูปดาวขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๗ เซนติเมตร บอกระดับบนปกเสื้อด้านซ้ายเหนือชื่อ โดยใช้ไหมสีตามคณะสีที่นักเรียนสังกัดอยู่ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปักดาว ๑ ดาว ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปักดาว ๒ ดาว ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปักดาว ๓ ดาว

๑๗.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อักษรย่อโรงเรียน ล.ว. ปักด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน แบบตัวพิมพ์ตามที่โรงเรียน กำหนดขนาดอักษรสูง ๑.๕ เซนติเมตร ไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านขวา เหนือตัวอักษร ล.ว. กลัดเข็มตราของโรงเรียน บนอกเสื้อด้านซ้ายเหนือแนวราวนม ปักชื่อ-สกุล แบบตัวพิมพ์ที่โรงเรียนกำหนดชนิดตัวอักษรสูง ๑ เซนติเมตร ด้วยด้าย หรือไหมสีน้ำเงิน และปักรูปเดือนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๗ เซนติเมตร บอกระดับบนปกเสื้อด้านซ้าย โดยใช้ไหมสีตามคณะสีที่นักเรียนสังกัดอยู่ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปักรูปเดือน ๑ ดวง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปักรูปเดือน ๒ ดวง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปักรูปเดือน ๓ ดวง

ข้อ ๑๘ กระเป๋านักเรียน ให้ใช้กระเป๋าของโรงเรียนที่กำหนดให้เท่านั้น

ข้อ ๑๙ การแต่งกายของนักเรียนในช่วงเวลาเรียนตามปกติของวันเปิดภาคเรียน ตั้งแต่มาเรียนจนถึงเลิกเรียนในแต่ละวัน ให้แต่งกายชุดนักเรียนหรือชุดพลศึกษาในวันที่เรียนวิชาพลศึกษาตามระเบียบของโรงเรียน

ข้อ ๒๐ ห้ามนำสิ่งของมีค่ามาโรงเรียน หากนำมาและสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ
ข้อ ๒๑ นักเรียนที่มาติดต่อกับทางโรงเรียน ไม่ว่าจะในวันเปิดเรียนหรือวันหยุดให้แต่งเครื่องแบบ
นักเรียน เท่านั้น

หมวดที่ ๕

การประพฤติปฏิบัติตนของนักเรียน

ข้อ ๒๒ นักเรียนพึงปฏิบัติตน ดังนี้

- ๒๒.๑ แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- ๒๒.๒ เชื้อฟุ้งและอยู่ในโอวาทของครู
- ๒๒.๓ มีความสุภาพเรียบร้อย อ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป
- ๒๒.๔ นักเรียนต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ซื่อสัตย์สุจริตมีความกตัญญู
- ๒๒.๕ เสริมสร้างชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนด้วยการแสดงออก ด้วยความสามารถในด้านต่าง ๆ ที่ดีงาม
- ๒๒.๖ นักเรียนต้องช่วยครูดูแลรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนอันเป็นของส่วนรวม
- ๒๒.๗ นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน และนำมาโรงเรียนทุกวัน
- ๒๒.๘ นักเรียนต้องมีสัมมาคารวะต่อครูและบุคลากรของทางโรงเรียน
- ๒๒.๙ ในระหว่างชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูประจำวิชาหรือครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนในชั่วโมงเรียนนั้น ๆ
- ๒๒.๑๐ นักเรียนต้องเข้าเรียนตรงเวลาเรียนและมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนเว้นจากได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนหรือผู้มีอำนาจ
- ๒๒.๑๑ นักเรียนต้องไม่นำโทรศัพท์มือถือมาใช้ในเวลาเรียนหรือในขณะที่ครูสอน เว้นแต่ได้รับอนุญาต
- ๒๒.๑๒ การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบในห้องเรียน
 - ๑) จัดโต๊ะ เก้าอี้ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
 - ๒) ให้นักเรียนรักษาโต๊ะ เก้าอี้ และห้องเรียนในรายวิชานั้น ๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตลอดเวลา
 - ๓) ไม่ขีดเขียน โต๊ะเรียน เก้าอี้ ฝาผนัง ประตูหน้าต่างของโรงเรียนหรือทำให้อาคารเรียนสกปรกและไม่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน
 - ๔) ทำความสะอาดห้องเรียนของตนตามวันที่ครูที่ปรึกษาหรือครูประจำวิชากำหนด
- ๒๒.๑๓ นักเรียนรับประทานอาหารเช้าได้ตามเวลาที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามเข้าโรงอาหารก่อนกำหนดโดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูเวรประจำวันหรือครูกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- ๒๒.๑๔ นักเรียนจะต้องรับประทานอาหารเช้าเสร็จสิ้นภายในโรงอาหารเท่านั้น เมื่อรับประทานเสร็จต้องนำภาชนะ ถ้วย จาน ช้อน และอื่น ๆ ไปเก็บยังจุดเก็บภาชนะที่ทางโรงอาหารจัดเตรียมไว้ให้
- ๒๒.๑๕ การซื้ออาหาร หรือการรับบริการต่างๆ นักเรียนจะต้องเข้าแถวตามลำดับก่อนหลังเสมอ
- ๒๒.๑๖ กรณีนักเรียนนำอาหารมารับประทานเองให้นำเศษอาหารและภาชนะที่ไม่ใช่ไปทิ้งในถังขยะที่อยู่นอกอาคารเรียน
- ๒๒.๑๗ ไม่อนุญาตให้นักเรียนโทรหรือส่งข้อความหรือวัสดุ สิ่งของอื่นใดให้เข้ามาส่งในโรงเรียนหรือบริเวณข้างรั้วโรงเรียน
- ๒๒.๑๘ ให้นักเรียนนั่งรับประทานอาหารกลางวันในโรงอาหาร
- ๒๒.๑๙ การใช้ห้องน้ำ - ห้องส้วม

๑) นักเรียนจะต้องใช้ห้องน้ำ - ห้องส้วมให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ให้

๒) ห้ามใช้ห้องน้ำ - ห้องส้วมบนอาคารเรียนซึ่งจัดไว้ให้เฉพาะครู ยกเว้นได้รับอนุญาต

หากมีเหตุจำเป็น

๒๒.๒๐ ห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง บิดา มารดา หรือญาติพี่น้องเข้ามาภายในโรงเรียนโดย
ไม่ได้รับอนุญาต

๒๒.๒๑ ผู้ปกครอง บิดา มารดา หรือญาติของนักเรียนที่มาพบนักเรียนให้มาติดต่อขอพบนักเรียน
ได้ที่สำนักงานกิจการนักเรียน เท่านั้น

๒๒.๒๒ นักเรียนต้องไม่นำพา พกพาหรือเป็นธุระจัดหาหรือมีไว้ครอบครอง ซึ่งอาวุธร้ายแรงเข้า
มาในโรงเรียน หากค้นพบโรงเรียนจะยึดของกลางไว้และจะดำเนินการตามระเบียบของโรงเรียนหรือตามที่
เห็นสมควร

๒๒.๒๓ ไม่กระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น หรือทรัพย์สินของผู้อื่น หรือทรัพย์สิน
ของโรงเรียน นอกจากจะได้รับโทษแล้วจะต้องชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำนั้น ๆ ด้วย

๒๒.๒๔ นักเรียนไม่สีกายหรือเจาะบริเวณหู จมูก ลิ้น หรืออวัยวะบริเวณอื่นใดของร่างกายที่
สามารถมองเห็นได้เด่นชัด

**ข้อ ๒๓ นักเรียนต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้ (กฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๔๘ ว่าด้วยเรื่อง กำหนดความ
ประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา)**

๒๓.๑ หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในระหว่างเรียน เว้นแต่ได้รับอนุญาต

๒๓.๒ เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น

๒๓.๓ พกอาวุธ หรือวัตถุระเบิด

๒๓.๔ ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยนเสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์สิ่งมีเมา บุหรี่หรือยาเสพติด

๒๓.๕ ลักทรัพย์กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น

๒๓.๖ ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะ
ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือรวมกลุ่มหรือมั่วสุม เพื่อกระทำการ
ดังกล่าว

๒๓.๗ แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวอันไม่เหมาะสม กระทำการลามกอนาจาร แต่งกายล่อแหลม
หรือไม่เรียบร้อยในโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาไม่เรียบร้อย

๒๓.๘ เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี

๒๓.๙ เทียวเตรนนอกสถานที่พัก รวมกลุ่มหรือมั่วสุมอันเป็นการสร้างความเดือดร้อน ให้แก่ตนเอง
หรือผู้อื่น

ข้อ ๒๔ หน้าที่ของหัวหน้าห้องและรองหัวหน้าห้อง

๒๔.๑ ควบคุมห้องเรียนให้เรียบร้อยขณะที่ครูติตการกิจสำคัญและเร่งด่วน

๒๔.๒ เมื่อเริ่มชั่วโมงเรียน แล้ว ๑๐ นาที ถ้าครูประจำวิชายังไม่เข้าห้องสอนให้หัวหน้าห้อง
ประสานงานกับครูผู้สอนหรือครูหัวหน้ากลุ่มสาระวิชานั้น

๒๔.๓ ดูแลระเบียบแถวให้เรียบร้อยทุกครั้งที่มีการเข้าแถว

๒๔.๔ ดูแลความสะอาดห้องเรียนของเวรประจำวัน

๒๔.๕ ช่วยจัดระเบียบการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนหรือองค์กรภายนอกพร้อมกันจัดขึ้น
ตลอดจนควบคุมการเดินแถวของนักเรียนในห้องเรียนของตนให้เป็นระเบียบในระหว่างที่มีการเปลี่ยนห้องเรียน

๒๔.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๕ การออกนอกบริเวณโรงเรียน

๒๕.๑ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน ในกรณีที่มีสิ่งของ อุปกรณ์
การเรียน สมุดรายงานหรืออื่นๆ ยกเว้นกรณีมีผู้ปกครองมารับเท่านั้น

๒๕.๒ กรณีผู้ปกครองมารับด้วยตนเองให้ติดต่อขอรับแบบบันทึกขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่สำนักงานกิจการนักเรียน

๒๕.๓ กรณีนักเรียนมาติดต่อขออนุญาตที่สำนักงานกิจการนักเรียนแล้วแต่ผู้ปกครองมีเหตุอันสมควรที่ไม่สามารถเดินทางมารับนักเรียนได้ให้ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ประสานกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อพิจารณาและรับรองการขออนุญาตแทนผู้ปกครองต่อสำนักงานกิจการนักเรียน

๒๕.๔ กรณีที่มีการจัดกิจกรรมนอกบริเวณโรงเรียน โรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบทุกครั้ง โดยจะมีครูควบคุมดูแลด้วย

๒๕.๕ นักเรียนที่ได้รับอนุญาตให้ออกนอกโรงเรียนจากสำนักงานกิจการนักเรียนแล้ว ให้ส่งมอบหรือจัดเก็บหลักฐาน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เก็บไว้กับตนเองเพื่อยืนยันตัวตนหากมีการขอเรียกตรวจ

ส่วนที่ ๒ ส่งมอบให้กับหัวหน้าห้อง ชั้นเรียนของตนเพื่อรายงานต่อครูประจำวิชา

ส่วนที่ ๓ เก็บไว้เป็นหลักฐานที่สำนักงานกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

๒๕.๖ นักเรียนที่ได้รับอนุญาตออกนอกโรงเรียน เมื่อกลับมาโรงเรียนแล้ว ให้แสดงหลักฐานแบบบันทึกขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนต่อเจ้าหน้าที่ป้อมยามและทำแบบบันทึกขออนุญาตเข้าห้องเรียนที่สำนักงานกิจการนักเรียน ทุกครั้ง

ข้อ ๒๖ การขาดเรียน

๒๖.๑ นักเรียนที่ขาดเรียนไม่ว่าจะลาป่วยหรือลากิจ ต้องส่งใบลาต่อครูที่ปรึกษาโดยใช้แบบบันทึกการลา ที่สำนักงานกิจการนักเรียน หากไม่สามารถลาล่วงหน้าได้ให้ติดต่อครูที่ปรึกษาเพื่อแจ้งให้สำนักงานกิจการนักเรียนรับทราบ และจะต้องยื่นแบบบันทึกการลาในวันที่กลับมาเรียนวันแรกให้ครูที่ปรึกษาเพื่อส่งต่อมายังสำนักงานกิจการนักเรียน

๒๖.๒ กรณีนักเรียนขาดการติดต่อกันเกิน ๓ วัน หรือขาดบ่อยครั้งโดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ประสานมายังสำนักงานกิจการนักเรียน เพื่อติดต่อผู้ปกครอง หากนักเรียนกลับมาเรียนแล้วให้เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อทำข้อตกลงที่สำนักงานกิจการนักเรียน

๒๖.๓ กรณีที่นักเรียนขาดการติดต่อกับทางโรงเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ เมื่อครูที่ปรึกษาหรือทางโรงเรียนได้ส่งหนังสือลงทะเบียนถึงผู้ปกครอง ๒ ครั้ง ห่างกัน ๑๕ วัน แต่ผู้ปกครองไม่ติดต่อกลับมาให้ครูที่ปรึกษา ติดต่อกับงานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป

๒๖.๔ ทุก ๆ ๑ เดือน ทางสำนักงานกิจการนักเรียนจะสรุปยอดนักเรียนที่ขาดเรียนแจ้งไปยังหัวหน้าระดับเพื่อพิจารณามอบหมายให้ครูที่ปรึกษารายงานต่อผู้ปกครองนักเรียนให้รับทราบถึงพฤติกรรม เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีผู้ปกครองย้ายที่อยู่ต้องแจ้งทางโรงเรียนทราบทุกครั้ง เพื่อสะดวกในการติดต่อ และประสานงานหรือกรณีพบว่ามีปัญหาให้รับมาติดต่อที่สำนักงานกิจการนักเรียนทันที

๒๖.๕ ในกรณีที่นักเรียนมาโรงเรียนแต่ไม่เข้าเรียนในบางรายวิชา หากตรวจพบหรือได้รับการร้องเรียนทางสำนักงานกิจการนักเรียนจะเรียกนักเรียนมาชี้แจง ว่ากล่าวตักเตือน หรือบำเพ็ญประโยชน์หรือตัดคะแนนความประพฤติตามเหตุแห่งพฤติกรรม หากยังพบพฤติกรรมเดิมโดยไม่มีเหตุผลเพียงพอจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา

๒๖.๖ กรณีนักเรียนแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือเครื่องแบบพลศึกษาออกจากบ้าน แต่ไม่เข้าโรงเรียนโดยไปรวมกลุ่มมั่วสุมในลักษณะต่าง ๆ หากตรวจพบหรือได้รับแจ้งหรือได้รับร้องเรียน ทางสำนักงานกิจการนักเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา

ข้อ ๒๗ การพบบุคคลภายนอก โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนัดพบบุคคลภายนอกตามอาคารเรียนหรือบริเวณอื่นใดภายในโรงเรียนโดยเด็ดขาด หากมีความจำเป็นให้มาติดต่อที่สำนักงานกิจการนักเรียน เพื่อขออนุญาต และเมื่อหมดชั่วโมงเรียนแล้วในช่วงเปลี่ยนคาบเรียนจึงจะประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักเรียนทราบเพื่อให้มาพบที่หน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ข้อ ๒๘ การใช้ห้องเรียน ห้องต่าง ๆ หรือการขอรับบริการ

๒๘.๑ นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันดูแล รักษาความสะอาด และสภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอประชุม ห้องประชุม ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๒๘.๒ ขณะเรียนต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกเพื่อนที่เรียนอยู่ หรือนักเรียนห้องข้างเคียง

๒๘.๓ ก่อนออกจากห้องเรียนควรทำความสะอาดห้องเรียน เก็บโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานต่อไป พร้อมกับปิดน้ำ ไฟ พัดลมและเครื่องปรับอากาศให้เรียบร้อย

๒๘.๔ การขอใช้ห้องพยาบาลต้องได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ห้องพยาบาลก่อน

๒๘.๕ การใช้ห้องน้ำ นักเรียนต้องช่วยกันดูแลรักษาห้องน้ำให้สะอาด ไม่ขีดเขียนข้อความหรือรูปภาพตามผนังห้องน้ำหรือทาบ ทำลายทรัพย์สินต่างๆ ในห้องน้ำนั้น

๒๘.๖ การใช้โรงอาหาร การรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนนั่งรับประทานอาหารอย่างเรียบร้อยไม่ขึ้นไปนั่งบนโต๊ะรับประทานอาหาร ไม่ส่งเสียงดังขณะรับประทานอาหาร เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้ว ให้นำถ้วย จานและแก้วน้ำ ไปวางในที่ที่จัดไว้ให้ พร้อมกับเศษอาหารทิ้งลงในภาชนะที่วางไว้ให้เรียบร้อย

๒๘.๗ ไม่ส่งหรือซื้อสิ่งของและอาหาร จากภายนอกหรือจากข้างรั้วโรงเรียน

ข้อ ๒๙ บัตรประจำตัวนักเรียน นักเรียนทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัว และพกติดตัวตลอดเวลา นักเรียนจะต้องแสดงบัตรประจำตัวทุกครั้ง ในการติดต่อกับทางโรงเรียน ถ้าบัตรหายต้องทำบัตรใหม่ที่กลุ่มบริหารวิชาการ

ข้อ ๓๐ การนำยานพาหนะมาโรงเรียน

๓๐.๑ ไม่อนุญาตให้นักเรียนนำรถยนต์มาโรงเรียน แต่หากมีความจำเป็นในกิจกรรมบางอย่าง ให้ขออนุญาตที่สำนักงานกิจการนักเรียนก่อนทุกครั้ง

๓๐.๒ นักเรียนที่มีความประสงค์จะนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้นักเรียนยื่นเรื่อง ขออนุญาตกับสำนักงานกิจการนักเรียนตามขั้นตอนที่กำหนด

๒) นักเรียนต้องสวมหมวกนิรภัยในการขับขี่ทุกครั้ง

๓) รถจักรยานยนต์ที่นำมาจะต้องอยู่ในสภาพเดิมไม่มีการปรับแต่งใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย

หรือทำความเดือดร้อน

๔) ห้ามนักเรียนขับและซ้อนรถจักรยานยนต์ เกิน ๒ คน

๕) ผู้ขับขี่ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

๖) โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อรถจักรยานยนต์ที่นักเรียนนำมา

ผู้ปกครองดำเนินการเอง

๗) โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อรถจักรยานยนต์ที่นักเรียนนำมา

๘) ผู้ปกครองต้องคอยกวดขันดูแลมารยาทในการขับขี่ของนักเรียน หากพบว่านักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบและพิจารณายกเลิกการขออนุญาตต่อไป

๙) นักเรียนต้องนำรถจักรยานยนต์ไปจอดในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น โดยในเวลา

มาโรงเรียนนักเรียนต้องจอดรถหน้าโรงเรียน ถอดหมวกนิรภัยและจูงรถเข้าจอดในสถานที่ที่จัดไว้ให้เรียบร้อยและถูกต้องตามจุดที่กำหนด เวลากลับให้จูงรถผ่านหน้าประตูโรงเรียนแล้วจึงขับขี่รถได้

๑๐) เมื่อนำรถจักรยานยนต์ไปจอดในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดแล้วให้ออกจากสถานที่จอดรถทันทีพร้อมนำกุญแจรถติดตัวไปด้วย โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าไปในบริเวณสถานที่จอดรถจนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียนหรือปล่อยให้เด็กนักเรียนกลับบ้าน ยกเว้น มีเหตุจำเป็นให้ขออนุญาตที่สำนักงานกิจการนักเรียนหรือยามหน้าประตูโรงเรียน เท่านั้น

ข้อ ๓๑ การกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

๓๑.๑ นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลที่เป็นเท็จอันเป็นเท็จ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือโรงเรียน

๓๑.๒ เผยแพร่หรือส่งต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะอันลามกอนาจารและข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นประชาชนอาจเข้าถึงได้

๓๑.๓ ใช้สื่อคอมพิวเตอร์หรือนิวมีเดีย ชักชวนเพื่อนนักเรียนหรือบุคคลภายนอกก่อการทะเลาะวิวาทหรือกระทำผิดระเบียบของโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๓๑.๔ การกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของนักเรียน หากเกิดคู่กรณีกับบุคคลภายนอกให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายกำหนด

หมวดที่ ๖

การทำความเคารพของนักเรียน

ข้อ ๓๒ การทำความเคารพในห้องเรียน เป็นดังนี้

๓๒.๑ เมื่อผู้เคารพเข้ามาในห้องเรียนให้หัวหน้าห้องเป็นผู้บอกทำความเคารพโดยใช้คำบอก "ทั้งหมดตรง" ให้นักเรียนทุกคนหยุดทำงานที่กำลังทำอยู่นั้นทันที ยืนขึ้นแล้วบอกว่า "นักเรียน เคารพ" ให้นักเรียนยกมือไหว้ เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้รับการเคารพให้นั่งจึงนั่งลง

๓๒.๒ นักเรียนจะพบกับครูให้ยืนตรง เมื่อไปพบครูหรือจะกลับมาที่นั่งโต๊ะเรียนในห้องเรียนให้ใช้วิธี "ไหว้"

๓๒.๓ การเคารพผู้ควรเคารพในทางศาสนาให้กระทำความเคารพตามประเพณีนิยม

๓๒.๔ นักเรียนในเครื่องแบบลูกเสือ และเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารให้แสดงการเคารพตามระเบียบว่าด้วยการเคารพของกิจกรรมนั้น ๆ

ข้อ ๓๓ การทำความเคารพนอกห้องเรียน เป็นดังนี้

๓๓.๑ นักเรียนทั้งชายและหญิงเมื่ออยู่ในแถวให้ใช้คำบอกว่า "แถวตรง"

๓๓.๒ การเคารพผู้ควรเคารพในทางศาสนาให้กระทำความเคารพตามประเพณีนิยม

๓๓.๓ นักเรียนในเครื่องแบบลูกเสือ และเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารให้แสดงการเคารพตามระเบียบว่าด้วยการเคารพของกิจกรรมนั้น ๆ

ข้อ ๓๔ การทำความเคารพของนักเรียนในโอกาสอื่น ๆ เป็นดังนี้

๓๔.๑ เมื่ออยู่กับที่ มีผู้ควรเคารพผ่านมาให้ยืนตรงแล้วไหว้

๓๔.๒ เมื่อเดินสวนกับผู้ควรเคารพ นักเรียนต้องหยุดและหันไปทางผู้ควรเคารพยืนตรงแล้วไหว้ เมื่อผู้ควรเคารพผ่านไปเสร็จแล้วจึงเดินต่อไป

๓๔.๓ เมื่อผู้ควรเคารพอยู่กับที่ นักเรียนจะเดินผ่านไปให้หยุดยืนตรงแล้วไหว้จึงเดินผ่าน ไปโดยก้มตัวเล็กน้อย

๓๔.๔ หากนักเรียนพบผู้ควรเคารพคนเดียวมากกว่าหนึ่งครั้งในวันนั้น เมื่ออยู่กับที่มีผู้ควรเคารพเดินผ่านมาหรือเดินสวนกับผู้ควรเคารพนักเรียนต้องหยุดหันไปหาผู้ควรเคารพแล้วยืนตรงเป็นการแสดงความเคารพ เมื่อผู้ควรเคารพอยู่กับที่ นักเรียนจะเดินผ่านไปให้ก้มตัวเล็กน้อย

ข้อ ๓๕ นักเรียนไม่ต้องทำความเคารพในโอกาสต่อไปนี้

๓๕.๑ เมื่อได้รับอนุญาต

๓๕.๒ เมื่อขับขี่ยานพาหนะหรืออยู่ในที่คับขัน

ข้อ ๓๖ การแสดงความเคารพต้องให้เหมาะสมกับเวลา สถานที่ และบุคคล

หมวดที่ ๗

ประเภทของการทำความผิด

ข้อ ๓๗ ความผิดของนักเรียนแบ่งเป็น ๔ ประเภท

ข้อ ๓๘ ความผิดประเภทที่ ๑ ประกอบด้วย การมาโรงเรียนสาย ไม่รวมกิจกรรมเคารพธงชาติ แต่งกายผิดระเบียบและข้อกำหนดของโรงเรียน รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม หรือของขบเคี้ยวบนอาคารและห้องเรียน ทำความสกปรก ทั้งขยะในบริเวณโรงเรียน กระทำการรบกวนหรือก่อให้เกิดความรำคาญในห้องเรียน เปิดใช้-เล่นโทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ในระหว่างการเรียนการสอน และกิจกรรมตามหลักสูตร

ข้อ ๓๙ ความผิดประเภทที่ ๒ ประกอบด้วย การขาดเรียน หนีเรียน ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต แสดงกิริยาไม่สุภาพไม่เหมาะสมกับความเป็นนักเรียน ชีตเขียน ข้อความหยาบคาย ก้าวร้าว ทำให้โรงเรียนหรือผู้อื่นเสียหาย

ข้อ ๔๐ ความผิดประเภทที่ ๓ ประกอบด้วย การตรวจเครื่องแต่งกายและทรงผมตามมาตรการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน การทุจริตในการสอบ การปลอมลายมือ การเล่นเกมพนันดื่มสุราหรือเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ สูบบุหรี่ สูบบุหรี่ไฟฟ้า การทะเลาะวิวาท ทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน หรือผู้อื่นให้เสียหาย สร้างกลุ่มอิทธิพล กลั่นแกล้งรังแกผู้อื่น จัดทำ เผยแพร่ภาพ ข้อความ หรือปรากฏภาพ ข้อความ เผยแพร่ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อันทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนหรือผู้อื่น เทียบกลางคืน เข้าไปในสถานที่ห้ามเข้า

ข้อ ๔๑ ความผิดประเภทที่ ๔ ประกอบด้วย ก่อการวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกายผู้อื่น จนได้รับบาดเจ็บ พกพาอาวุธ ใช้อาวุธทำร้ายผู้อื่น การปลุกระดมสร้างความไม่สงบ สร้างความแตกแยก การลักขโมยทรัพย์สินมีค่า การเล่นเกมพนันต้องห้าม เสพและจำหน่ายสารเสพติดร้ายแรง มีพฤติกรรมชู้สาว อนาจารในที่สาธารณะ

*หมายเหตุ บทลงโทษเกี่ยวกับการสูบบุหรี่ โดยอ้างอิงจากประกาศกระทรวงสาธารณสุขออกประกาศ สถานที่เขตปลอดบุหรี่ ลักษณะเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ และขยายพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ในสถานที่สาธารณะไปอีก ๕ เมตร จากทางเข้าหรือรั้ว แก้ปัญหาคนยืนสูบบุหรี่หน้าสถานที่ ฝ่าฝืนปรับ ๕,๐๐๐ บาท

หมวดที่ ๘

บทลงโทษ

ข้อ ๔๒ บทลงโทษมี ๔ สถาน ดังนี้

๔๒.๑ ว่ากล่าวตักเตือน/ ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล

๔๒.๒ ทำกิจกรรม/ ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล

๔๒.๓ ทำทัณฑ์บน

๔๒.๔ กิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๔๓ นักเรียนมีคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน เมื่อสมัครเข้าเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมและจะใช้คะแนนความประพฤตินี้ จนกว่าจะจบการศึกษาของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ข้อ ๔๔ ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน มีหน้าที่ สอดส่องดูแลความประพฤติของนักเรียน และหากพบนักเรียนกระทำความผิดให้ถือเป็นหน้าที่ จะต้องว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาหรือแจ้งให้ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา หรือหัวหน้าระดับ แล้วแต่กรณีทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๔๕ การลงโทษการตัดคะแนนความประพฤติ ให้ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา ตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละไม่เกิน ๓ คะแนน และลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน พร้อมส่งให้สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนลงบันทึกไว้เป็นหลักฐานอีกทางหนึ่ง

ข้อ ๔๖ การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ เกินครั้งละ ๓ คะแนน ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน พร้อมส่งให้สำนักงานกิจการนักเรียนลงบันทึกไว้เป็นหลักฐานอีกทางหนึ่ง

ข้อ ๔๗ นักเรียนที่ถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติสะสมแล้ว ๓๐ คะแนน หากถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติอีก ให้เชิญผู้ปกครองมารับทราบด้วย พร้อมทั้งส่งรายชื่อให้ผู้อำนวยการโรงเรียนและกลุ่มบริหารวิชาการ เพื่อดำเนินการเลื่อนการประกาศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาคเรียนนั้นออกไป จนกว่าจะมีการดำเนินการแก้ไขพฤติกรรม

ข้อ ๔๘ นักเรียนที่ถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติสะสมแล้ว ๕๐ คะแนน หากถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติอีก ให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อพิจารณาลงโทษนักเรียนตามระเบียบข้อที่ ๔๓.๔ พิจารณาการทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมต่อไป หากไม่ทำกิจกรรมผลการพิจารณานักเรียนจะไม่ได้รับหนังสือรับรองความประพฤติจากโรงเรียน

การทำกิจกรรมใดเป็นเวลาเท่าใดนั้น ให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นผู้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา

ข้อ ๔๙ นักเรียนที่ถูกลงโทษตามข้อ ๔๘ เมื่อกลับมาเรียน แล้วยังประพฤติผิดจนถูกตัดคะแนนความประพฤติอีกเกิน ๑๐ คะแนน ให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อพิจารณาลงโทษย้ายสถานศึกษาต่อไป

ข้อ ๕๐ ความผิดใด ๆ จะถูกตัดคะแนนความประพฤติเท่าใด ให้เป็นไปตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

หมวดที่ ๙

การลบล้างคะแนนความประพฤติที่ถูกตัด

ข้อ ๕๑ นักเรียนที่ประพฤติผิดเนื่องจากไม่รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ขาดเจตนาและยังอยู่ในวัยเด็กไม่ได้เป็นผู้มีความประพฤติไม่ดีโดยนิตย ดังนั้น หากนักเรียนพลาดพลั้งและถูกตัดคะแนนความประพฤติ สามารถขอปฏิบัติกิจกรรมความดีเพื่อลบล้างคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดได้

ข้อ ๕๒ ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคมสามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนปฏิบัติเพื่อลบล้างคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๓ คะแนน เมื่อนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมแล้วให้แจ้งไปยังสำนักงานกิจการนักเรียนเพื่อเพิ่มคะแนนความประพฤติ ต่อไป

ข้อ ๕๓ นักเรียนสามารถเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียนด้วยตนเอง โดยได้รับรางวัลการประกวดหรือการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ พิจารณาดังนี้

๕๓.๑ ชนะการประกวด หรือแข่งขันระดับโรงเรียน รางวัลชนะเลิศ เพิ่ม ๕ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เพิ่ม ๓ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เพิ่ม ๑ คะแนน

๕๓.๒ ชนะการประกวด หรือแข่งขันระดับจังหวัด รางวัลชนะเลิศ เพิ่ม ๑๐ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เพิ่ม ๕ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เพิ่ม ๓ คะแนน

๕๓.๓ ชนะการประกวด หรือแข่งขันระดับภาค/เขต รางวัลชนะเลิศ เพิ่ม ๑๕ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เพิ่ม ๑๐ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เพิ่ม ๕ คะแนน

๕๓.๔ ชนะการประกวด หรือแข่งขันระดับประเทศ รางวัลชนะเลิศ เพิ่ม ๒๐ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เพิ่ม ๑๕ คะแนน รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เพิ่ม ๑๐ คะแนน

ทุกรางวัลต้องแจ้งที่สำนักงานกิจการนักเรียน และถ่ายสำเนาเกียรติบัตรให้กับสำนักงานกิจการนักเรียนไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๕๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสามารถกำหนดกิจกรรม ให้ปฏิบัติเพื่อลดล้างคะแนน ความประพฤติที่ถูกตัดครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๕๕ การขอปฏิบัติกิจกรรมลดล้างคะแนนความประพฤติ ที่ถูกตัดให้เป็นหน้าที่ของนักเรียนที่จะร้อง ขอดต่อคุณครูประจำวิชา คุณครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิดซ้ำซาก ให้ครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษาหรือบุคลากรเสนอต่อกรรมการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนดำเนินการลงโทษ ต่อไป

หมวดที่ ๑๐ การกำกับดูแลติดตาม

ข้อ ๕๖ หัวหน้าระดับทุกระดับ ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องระเบียบวินัยความประพฤติและเป็นประธานใน การดำเนินการกวดขันระเบียบวินัยนักเรียนของนักเรียนในระดับที่ตนเองรับผิดชอบ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๕๗ ให้ผู้อำนวยการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นที่ ปรึกษาและมีรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการประกอบด้วย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน หัวหน้าระดับ ครู - บุคลากร ตัวแทนคณะกรรมการนักเรียน หัวหน้างานปกครองและ ระเบียบวินัยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕๘ ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นผู้รักษาการ ตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหา เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

**ประกาศแนบท้าย ระเบียบโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖**

ความผิดประเภทที่ ๑ ตามข้อความในข้อ ๓๘ ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๓ คะแนน

ความผิด	ตัดคะแนนครั้งละ
การไม่ตรงเวลานัดหมาย	๓
การแต่งกายผิดระเบียบ	๓
การไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ	๓
การรับประทานอาหารเช้าหรือของขบเคี้ยวในโรงเรียนไม่อนุญาต	๓
การรับประทานอาหารเช้าไม่ตรงตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด	๓
การทำความสกปรกในบริเวณโรงเรียน	๓
การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความรำคาญในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียน	๓
การวางอุปกรณ์ สิ่งของ เครื่องใช้ไม่เป็นระเบียบ	๓
การเปิดหรือรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ในห้องเรียนหรือระหว่างที่มีการประชุมหรือมีกิจกรรม	๓
ความผิดอื่นที่เทียบเคียงกับความผิดประเภทนี้	๓

ความผิดประเภทที่ ๒ ตามข้อความในข้อ ๓๙ ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๕ คะแนน

ความผิด	ตัดคะแนนครั้งละ
การขาดเรียน	๕
การหนีเรียน	๕
การออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๕
การแสดงกิริยาหรือการกระทำอย่างใด ที่แสดงให้เห็นว่าขาดความเคารพต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	๕
การก่อการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	๕
การขีดเขียนข้อความก้าวร้าวหรือทำให้ผู้อื่นเสียหาย	๕
การตั้งกลุ่มที่สร้างปัญหา	๕
ความผิดอื่นที่เทียบเคียงกับความผิดประเภทนี้	๕

ความผิดประเภทที่ ๓ ตามข้อความในข้อ ๔๐ ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

ความผิด	ตัดคะแนนครั้งละ
การตรวจเครื่องแต่งกายและทรงผมตามมาตรการของกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน ตามข้อ ๔๗	๑๐ และบันทึกแจ้งครูประจำวิชา ให้มีผลการเรียน มผ. ในรายวิชาหน้าที่พลเมือง
การทุจริตในการสอบ	๑๐
การปลอมลายมือชื่อ	๑๐
การเล่นการพนัน	๑๐
การก่อการทะเลาะวิวาทนอกโรงเรียน	๑๐
การสูบบุหรี่หรือมีบุหรี่ต่างๆ	๑๐
การทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน	๑๐ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
การทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น	๑๐ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
การยุยงให้แตกความสามัคคี	๑๐
การกลั่นแกล้งรังแกหรือบังคับขู่เข็ญ	๑๐
การใช้อุปกรณ์สื่อสารทำให้บุคคลอื่นเกิดความเสียหาย	๑๐
การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่บิดเบือน หรือปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็น เท็จ	๑๐
ความผิดอื่นที่เทียบเคียงกับความผิดประเภทนี้	๑๐

ความผิดประเภทที่ ๔ ตามข้อความในข้อ ๔๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๒๕ คะแนน

ความผิด	ตัดคะแนนครั้งละ
การทำร้ายร่างกายผู้อื่นจนได้รับบาดเจ็บ, ใช้อาวุธทำร้ายร่างกายผู้อื่น	๒๕
การปลุกกระดมสร้างความแตกแยก	๒๕
การลักขโมยทรัพย์สินมีค่าของผู้อื่น	๒๕
การพกพาอาวุธ	๒๕
การเล่นการพนันต้องห้ามตามกฎหมายการพนัน	๒๕
การเข้าไปในสถานที่ต้องห้ามตามกฎหมาย	๒๕
การจำหน่ายและเสพสุราสารเสพติดร้ายแรง	๒๕
การมีพฤติกรรมชู้สาว	๒๕
ความผิดอื่นที่เทียบเคียงกับความผิดประเภทนี้	๒๕